

ZAMAWIAJĄCY

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Błoniu Sp. z o.o.

05-870 Błonie, ul. Towarowa 5

NIP 118-16-08-874, REGON 017322408

Adres e-mail: mpwik@mpwik-blonie.pl Strona internetowa: www.mpwik-blonie.pl

Tel.: (0-22) 725 – 44 – 67; Fax: (0-22) 725 – 28 – 61

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia
pod nazwą:

Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych wytworzonych w oczyszczalni ścieków w Błoniu.

Rodzaj zamówienia:

90513600-2 – Usługi usuwania osadów

90513700-3 Usługi transportu osadów

90513800-4 Usługi obróbki osadów

Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie przepisów Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Błoniu Sp. z o.o., zwanego dalej Regulaminem.

Regulamin zamieszczony jest na stronie internetowej Zamawiającego, pod adresem: www.mpwik-blonie.pl, katalog "Przetargi".

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych o kodzie 19 08 05 powstałych na terenie Oczyszczalni Ścieków w Błoniu przy ulicy Towarowej 5 z zachowaniem wymogów określonych niżej wyspecyfikowanymi przepisami: Ustawa o odpadach z dn. 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2022 poz. 699 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015 r. w sprawie stosowania komunalnych osadów ścieków (Dz. U. 2023 poz. 23), Ustawa Prawo Ochrony Środowiska z dn. 27 kwietnia 2001r. (Dz. U. 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.)
- 1.2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie osadów ściekowych w ilości do 8 000 Mg osadu ściekowego uwodnionego w okresie od dnia 01.08.2023 r. do 31.07.2024 r.
- 1.3. Podana w p. 1.2 ilość jest szacunkową ilością maksymalną. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu rzeczowego bez możliwości zgłaszania roszczeń wobec Zamawiającego z tego tytułu.
- 1.4. Szczegółowy zakres prac do wykonania dotyczący przedmiotu zamówienia określają:
 - 1) Wzór umowy (**załącznik nr 2 do SWZ**)
 - 2) Opis przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 6 do SWZ**)
- 1.5. Wykonawcy muszą we własnym zakresie dokonać szczegółowej wizji lokalnej w terenie celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji niniejszego zamówienia. Wykonawca załączy do Oferty oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej potwierdzone przez Zamawiającego – **Załącznik nr 5 do SWZ**.
- 1.6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
- 1.7. Wykonawca powinien wskazać w ofercie zakres (część) przedmiotu zamówienia, który zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom. W przypadku realizacji zamówienia bez udziału podwykonawców, w ofercie należy złożyć oświadczenie o treści: „zamówienie zostanie zrealizowane bez udziału podwykonawców”.
 - 1.7.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia Podwykonawcom prac związanych z zagospodarowaniem (odzyskiem lub unieszkodliwianiem) osadów.
 - 1.7.2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcom prac związanych z transportem osadów.

2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

- 2.1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia **01.08.2023 r.**
- 2.2. Termin zakończenia realizacji zamówienia **do dnia 31.07.2024 r.**



3. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

- 3.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (zwane dalej "Korespondencją") będą przekazywane Zamawiającemu wyłącznie w formie pisemnej z zastrzeżeniem pkt. 3.3 poniżej.
- 3.2. Korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
**Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Błoniu Sp. z o.o.,
ul. Towarowa 5, 05-870 Błonie**
- 3.3. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji dodatkowo za pomocą faksu (na numer 22 725-28-61) lub drogą elektroniczną (na adres e-mail: mpwik@mpwik-blonie.pl). Możliwość ta nie dotyczy oferty Wykonawcy składanej w postępowaniu.
- 3.4. Zamawiający i Wykonawca mogą żądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania dokumentu lub informacji, o której mowa w pkt. 3.1. i 3.3.

4. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

P. Daniel Kopiec – Dyrektor ds. technicznych tel. (22) 725-44-67

P. Monika Seroczyńska – Kierownik Działu Oczyszczania Ścieków tel. (22) 725-44-67

Uwaga. Ze względu na określoną w pkt. 3 i 5 SWZ formę porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy, udzielane na prośbę Wykonawcy ewentualne ustne wyjaśnienia w zakresie treści SWZ, dopóki nie zostaną potwierdzone zgodnie z procedurą określoną w ww. ustępach, nie są dla Wykonawcy i Zamawiającego wiążące.

5. WYJAŚNIENIE I MODYFIKACJA SWZ.

- 5.1. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ w terminie nie krótszym niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 5.2. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego lub przesłane w formie dokumentowej drogą elektroniczną na adres: mpwik@mpwik-blonie.pl lub faksem na nr: (22) 725-28-61.
- 5.3. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi zainteresowanemu Wykonawcy. Odpowiedź Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ oraz umieści na stronie internetowej Zamawiającego.
- 5.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ oraz umieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.



6. OFERTA.

- 6.1. Ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy (**Załącznik nr 1 do SWZ**) wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami (w tym pełnomocnictwem – w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik).
- 6.2. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 6.3. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 6.4. Oferty muszą obejmować całość przedmiotu zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 6.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 7.1. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w sposób czytelny, na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.
- 7.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 7.3. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki wyszczególnione w pkt. 14 i 15 SWZ.
- 7.4. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski sporządzonymi przez tłumaczy przysięgłych.
- 7.5. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w granicach umocowania.
- 7.6. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 7.7. Wszystkie strony oferty, a także wszystkie naniesione zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7.8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, uniemożliwiający przypadkowe zdekompilowanie oferty.
- 7.9. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane. Zaleca się by numeracja stron rozpoczynała się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.

8. OPAKOWANIE, OZNACZENIE I ZAADRESOWANIE OFERTY.

- 8.1. Wykonawca umieści swoją ofertę wraz z załączonymi dokumentami w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią Wykonawcy i zaadresowanej do Zamawiającego w następujący sposób:

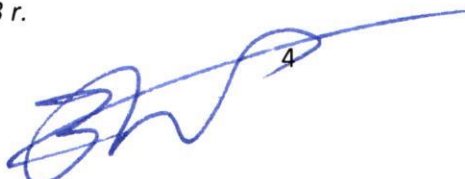
Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Błoniu Sp. z o.o.

ul. Towarowa 5, 05 – 870 Błonie

Oferta w przetargu nieograniczonym pod nazwą:

Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych wytworzonych w oczyszczalni ścieków w Błoniu.

Nie otwierać przed godz. 12³⁰, dnia 30.06.2023 r.



4

8.2. W przypadku niewłaściwego oznaczenia i zabezpieczenia oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej przedwczesne otwarcie.

9. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT.

9.1. Termin składania ofert upływa w dniu 30.06.2023 r. o godz. 12⁰⁰

9.2. Oferty mogą być składane osobiście przez Wykonawców lub ich upoważnionych przedstawicieli w siedzibie Zamawiającego tj. w Błoniu przy ul. Towarowej 5 w Sekretariacie (I piętro, pok. 119).

9.3. Dopuszcza się składanie ofert drogą pocztową z zastrzeżeniem, że przyjmuje się zachowanie terminu złożenia oferty, jeżeli doręczono ją do siedziby Zamawiającego i Zamawiający potwierdził jej odbiór przed upływem daty i godziny składania ofert.

10. ZMIANA OFERTY, WYCOFANIE OFERTY.

10.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert.

10.2. Zmiana i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

11. TERMIN OTWARCIA OFERT.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 30.06.2023 r. o godz. 12³⁰ w siedzibie Zamawiającego w Sali konferencyjnej (I piętro, pok. 118).

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

12.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.

12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

13.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium.

13.2. Zamawiający określa wadium na kwotę **10.000,00 PLN** (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

13.3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, wskazanego w punkcie 9 SWZ.

13.4. Wadium winno być wniesione w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank PKO BP SA V O/Warszawa, nr konta 27 1020 1055 0000 9302 0017 6552

Wykonawca dołącza do oferty dokument wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu.

Na poleceniu przelewu należy wpisać: „Wadium – przetarg na:

Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych wytworzonych w oczyszczalni ścieków w Błoniu.

13.5. O wniesieniu wadium przelewem na rachunek bankowy w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.

13.6. Zamawiający zatrzymuje wadium gdy:

1) Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach, jakie wcześniej zostały określone w ofercie.



- 2) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 3) Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13.7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium:

- 1) Po podpisaniu umowy i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 2) Jeżeli upłynął termin związania ofertą.
- 3) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.

13.8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:

- 1) Który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Który został wykluczony z postępowania.
- 3) Którego oferta została odrzucona.

14. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MUSZĄ DOŁĄCZYĆ DO OFERTY WYKONAWCY.

14.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

14.1.1 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w § 28 i § 29 ust. 1 Regulaminu – zgodny w treści ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 3 do SWZ**.

Uwaga! W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, ww. oświadczenie muszą złożyć łącznie Wykonawcy występujący wspólnie.

14.1.2 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

- 1) Wykonawca udokumentuje posiadanie aktualnego zezwolenia na odzysk lub unieszkodliwienie komunalnych osadów ściekowych wydane przez właściwy organ na podstawie Ustawy o odpadach z dn. 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2022 poz. 699 z późn. zm.),
- 2) Wykonawca musi posiadać aktualny wpis do rejestru BDO w zakresie związanym z realizacją przedmiotu zamówienia (transport, odzysk/unieszkodliwienie),
- 3) Jeżeli w wyniku przetwarzania komunalnych osadów ściekowych powstaje produkt w myśl ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu (Dz. U. 2023 poz. 569). Wykonawca musi posiadać decyzje Ministra Rolnictwa zezwalającą na wprowadzenie produktu do obrotu,
- 4) Jeżeli w wyniku przetwarzania powstają produkty, które nie będą wprowadzane do gleby, Wykonawca musi posiadać dokumenty, na podstawie których zostały one wprowadzone do obrotu.

14.1.3 Posiadają niezbędną wiedzę tj. wykażą, że wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum dwa zamówienia, których przedmiotem był odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych w ilości co najmniej 5000 Mg osadu dla każdego zamówienia.



6

Uwaga! W przypadku składania ofert przez Wykonawców występujących wspólnie, wykonaniem usług musi wykazać się co najmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie.

Na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

Wykaz usług zgodny w treści ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 4 do SWZ**, w którym Wykonawca wykaże wykonane zamówienia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie oraz załączy dokumenty (referencje lub protokoły odbioru) potwierdzające, że zamówienia wymienione w Wykazie usług zostały prawidłowo wykonane. Wykaz usług musi potwierdzać spełnienie warunku posiadania niezbędnej wiedzy.

14.1.4 Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający w tym zakresie nie stawia żadnych wymagań.

14.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie § 29 ust.

1 Regulaminu oprócz Formularza oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnego w treści ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 3 do SWZ**) należy przedłożyć:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 2 tygodnie przed upływem terminu składania ofert
- 2) Zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 3) Zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga! W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokumenty o których mowa w ust. 14.2 pkt. 1) – 3) musi złożyć każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

14.3. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu wskazane w pkt. 14.1, 14.2 na podstawie złożonych przez Wykonawcę/ów oświadczeń i dokumentów. Sprawdzenie nastąpi metodą zero-jedynkową wg formuły spełnia/nie spełnia.

15. INNE DOKUMENTY NIEWYMIENIONE W UST. 14

Poza oświadczeniami i dokumentami, o których mowa w ust. 14 SWZ Wykonawca składający ofertę musi dodatkowo załączyć:



1) Wypełniony Formularz ofertowy – zgodny w treści ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SWZ**

2) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (o ile dotyczy)

Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

3) Parafowany na znak akceptacji wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 2 do SWZ**

4) Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 800'000,00 zł wraz z dowodem zapłaty składki z tytułu zawarcia umowy ubezpieczenia

Uwaga! W przypadku składania ofert przez Wykonawców występujących wspólnie, posiadaniem polisy musi wykazać się co najmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie.

5) Potwierdzenie wniesienia wadium

6) Oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej potwierdzoną przez Zamawiającego, w treści zgodnej z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 5 do SWZ**

7) Oświadczenie Wykonawcy o numerze konta na jaki Zamawiający ma zwrócić wniesione wadium

8) Potwierdzenie rejestracji w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (numer BDO)

9) Skan/kopie decyzji uprawniających Wykonawcę do gospodarowania odpadami o kodzie 19 08 05 (komunalne osady ściekowe)

16. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA OFERT.

16.1. Otwarcie ofert jest jawne.

16.2. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy i adresy Wykonawców i informacje dotyczące ceny.

16.3. Na wniosek Wykonawcy nieobecnego podczas tych czynności, Zamawiający prześle mu informację zawierającą powyższe dane.

16.4. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

16.5. Koperty oznaczone „Zmiana” będą otwierane razem z kopertami zawierającymi właściwą ofertę, której zmiany dotyczą.

16.6. Koperty z opisem „WYCOFANIE” zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

17. WYJAŚNIENIA, SKŁADANIE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ POPRAWIANIE OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH.

17.1. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków określonych w SWZ, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.



8

- 17.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 17.3. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób opisany w § 33 ust. 3 Regulaminu, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, w którego ofercie dokonano poprawki.
Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

18. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, ODRZUCENIE OFERTY.

- 18.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców w przypadkach opisanych w § 29 Regulaminu.
- 18.2. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
- 1) Jej treść nie odpowiada treści SWZ.
 - 2) Została złożona bez wymaganych w SWZ oświadczeń lub dokumentów, a Wykonawca nie uzupełnił ich w określonym przez Zamawiającego terminie, w sposób zgodny z § 20 ust. 2 Regulaminu.
 - 3) Zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie § 33 Regulaminu lub błędy w obliczeniu ceny.
 - 4) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny
 - 5) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów, w tym Kodeksu Cywilnego.
 - 6) Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia.

19. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

- 19.1. Komisja Przetargowa podda ocenie jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 19.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryterium i jego wagą oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnienie kryterium:
Cena – 100 %.
- 19.3. W zakresie ww. kryterium oferta może uzyskać max. 100 punktów.
- 19.4. Ocena punktowa w zakresie ww. kryterium zostanie dokonana zgodnie z formułą: 1 punkt = 1%.
- 19.5. Ocena punktowa w kryterium "Cena" dokonana zostanie zgodnie z następującym wzorem:

$$P = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 .$$

- 19.6. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



20. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ.

- 20.1. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.
- 20.2. Zamawiający przyjmuje, iż cena ofertowa podana przez Wykonawcę obejmuje pełny zakres prac objętych przedmiotem zamówienia i jego pełny koszt wykonania.
- 20.3. Szczegółowe warunki rozliczenia za realizację niniejszego przedmiotu zamówienia, określa wzór Umowy.
- 20.4. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji ceny, a podana cena jest ceną ryczałtową za całość przedmiotu zamówienia.
- 20.5. Cenę wykonania zamówienia należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

21. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.

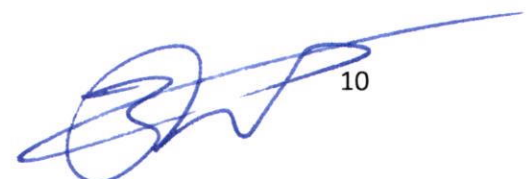
- 21.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie kryterium oceny ofert.
- 21.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę, siedzibę i adres Wykonawcy), którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.
- 21.3. Zamawiający zamieści informację, o której mowa w ust. 21.2 pkt. 1 na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
- 21.4. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie i miejscu wskazanym w zaproszeniu do podpisania umowy.

22. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

- 22.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w § 36 Regulaminu.
- 22.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

- 23.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia przeprowadzonego na podstawie Regulaminu, przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczących protestów, odwołań i skarg nie stosuje się.



23.2. Rozstrzygnięcia kierownika Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia są ostateczne.

24. WZÓR UMOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA.

24.1. Wzór umowy stanowi **Załącznik Nr 2 do SWZ**.

24.2. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z ww. wzorem umowy.

25. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

25.1. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zwane dalej „Zabezpieczenie”), na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy, a także roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.

25.2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto.

25.3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w następujących formach:

- 1) Pieniądzu
- 2) Poręczeniach bankowych
- 3) Gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych

25.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na niżej wskazany rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank PKO BP SA V O/Warszawa, nr konta 27 1020 1055 0000 9302 0017 6552

25.5. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę wniesienia zabezpieczenia w formie poręczenia bankowego/gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych musi być ono bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na każde żądanie.

25.6. Zabezpieczenie należy wnieść przed podpisaniem umowy.

25.7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane (protokół odbioru końcowego).

26. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W CELU ZAWARCIA UMOWY.

26.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zobowiązany będzie dostarczyć:

- 1) Kopię poświadczoną „za zgodność z oryginałem” decyzji o nadaniu nr NIP
- 2) Kopię poświadczoną „za zgodność z oryginałem” zaświadczenia o nadaniu numeru REGON
- 3) W przypadku Wykonawców występujących wspólnie – umowę regulującą współpracę tych Wykonawców
- 4) Dowodu dokonania wpłaty przelewem zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia bankowego/gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu oryginał zabezpieczenia



27. SPRAWY NIEUREGULOWANE W SWZ.

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Błoniu Sp. z o.o. oraz Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. 2022.1360 z późn. zm.).

28. POSTANOWIENIA W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH.

- 28.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Błoniu Sp. z o.o. z siedzibą w Błoniu, ul. Towarowa 5, (dalej: Administrator), reprezentowany przez Prezesa Zarządu.
- 28.2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem poczty elektronicznej: michal.wagner@mpwik-blonie.pl.
- 28.3. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe innych osób zawarte w ofercie będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO.
Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia oraz rozstrzygnięcia przetargu pod nazwą: **Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych wytworzonych w oczyszczalni ścieków w Błoniu.**
- 28.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja związana z ww. postępowaniem (tj. przetargiem w trybie przetargu nieograniczonego). Administrator może również ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom świadczącym na jego rzecz usługi księgowo, prawne, obsługi informatycznej, kurierskie lub pocztowe.
- 28.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do rozstrzygnięcia przetargu oraz realizacji umowy zawartej w wyniku postępowania przetargowego, po czym dane będą przechowywane przez okres właściwy dla przedawnienia roszczeń i czynów karalnych lub przez okres wymagany przepisami prawa, np. przepisami podatkowymi.
- 28.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących oraz danych osobowych innych osób wskazanych w ofercie jest wymogiem związanym ze złożeniem oferty w ww. postępowaniu; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Pzp) i Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Błoniu Sp. z o.o.
- 28.7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 28.8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 28.9. W granicach określonych przez przepisy prawa przysługuje Pani/Panu prawo żądania:
- 1) Dostępu do treści swoich danych
 - 2) Ich sprostowania*
 - 3) Ograniczenia przetwarzania



- 4) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

28.10. Nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) Prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO
- 2) Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
- 3) Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Błoniu Sp. z o.o. a także nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

29. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.

- Załącznik nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 do SWZ - Wzór Umowy
Załącznik nr 3 do SWZ - Formularz oświadczenia
Załącznik nr 4 do SWZ - Wykaz usług
Załącznik nr 5 do SWZ - Oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej
Załącznik nr 6 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia.

Niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia sporządzili członkowie Komisji Przetargowej:

Lp.	Imię i Nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Daniel Kopiec	Przewodniczący	
2.	Monika Seroczyńska	Sekretarz	
3.	Jarosław Dębski	Członek	

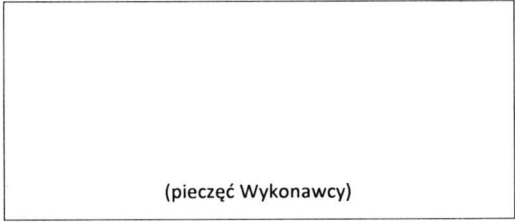
ZATWIERDZAM

14.06.2023

(Data i podpis Kierownika Zamawiającego)

PREZES ZARZĄDU


Jarosław Ziolkowski



FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres:

.....

Tel./Fax.

REGON:

NIP:

Nawiązując do ogłoszenia z dnia deklarujemy udział w przetargu nieograniczonym na : **Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych wytworzonych w oczyszczalni ścieków w Błoniu** i przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia jako wyłączną podstawę procedury przetargowej.

1. Oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia określonego w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę (cena jednostkowa w zł netto za Mg osadu x 8000 Mg) :

BRUTTO:.....zł
(słownie:))

w tym:

NETTO:zł
(słownie:))

VAT (.....%):zł
(słownie:))

2. Termin zakończenia realizacji zamówienia do dnia **31.07.2024 r.**

3. Oświadczamy, iż następującą część zamówienia dotyczącą transportu osadów zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:*

.....
.....
.....

14

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
6. Oświadczamy, że sprawdziliśmy pod względem prawidłowości i kompletności całość dokumentacji dostarczonej przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
7. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. (Nie należy zastrzegać informacji nie stanowiących takiej tajemnicy, np. odpis z KRS.)
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty stanowiące jej integralną część:

Lp.	Nazwa (rodzaj) dokumentu	Strony oferty
1.	Pełnomocnictwo do podpisania o oferty.	
2.	Parafowany na znak akceptacji wzór umowy stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ.	
3.	Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania zgodne w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 do SWZ.	
4.	Wykaz usług zgodny w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 4 do SWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi wymienione w wykazie zostały prawidłowo wykonane.	
5.	Oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej potwierdzoną przez Zamawiającego, w treści zgodnej z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 5 do SWZ.	
6.	Potwierdzenie wniesienia wadium.	
7.	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.	
8.	Zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.	



9.	Zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.	
10.	Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 800'000,00 zł wraz z dowodem zapłaty składki z tytułu zawarcia umowy ubezpieczenia.	
11.	Oświadczenie o numerze konta, na jakie Zamawiający ma zwrócić wadium	
12.	Potwierdzenie rejestracji w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (numer BDO)	
13.	Skan/kopia decyzji uprawniających Wykonawcę do gospodarowania odpadami o kodzie 19 018 09 (komunalne osady ściekowe)	
14.	Inne (wymienić jakie):	

**W przypadku realizacji zamówienia bez udziału podwykonawców, w ofercie należy złożyć oświadczenie o treści: "zamówienie zostanie zrealizowane bez udziału podwykonawców".*

Oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć/lub czytelny podpis osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



UMOWA NR

zawarta w dniur. w Błoniu

pomiędzy: **Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Błoniu Sp. z o. o.** przy ul. Towarowej 5, 05-870 Błonie wpisanej do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000031968 prowadzonej przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Regon 017322408, NIP 118-16-08-874, Kapitał zakładowy – 43'717'000,00 PLN

reprezentowaną przez:

1. Bogusława Ziółkowskiego – Prezesa Zarządu

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

firmą:.....

reprezentowaną przez:

1. –

zwaną dalej **Wykonawcą**,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Błoniu Sp. z o.o., została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest odbiór, transport i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych wytworzonych w Oczyszczalni Ścieków w Błoniu w ilości do 8 000 Mg w ramach zadania pn.: **Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych wytworzonych w oczyszczalni ścieków w Błoniu.**
2. Przedmiotowe osady objęte są kodem odpadu 19 08 05 – ustabilizowane komunalne osady ściekowe, pochodzące z oczyszczalni ścieków i jednocześnie spełniające definicję komunalnych osadów ściekowych zawartą w art. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu określonego w ust. 1 według rzeczywistych potrzeb Zamawiającego bez możliwości zgłaszania roszczeń wobec Zamawiającego z tego tytułu.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem pozwolenia w tym: aktualne zezwolenia na odzysk, unieszkodliwienie oraz transport komunalnych osadów ściekowych wydane na podstawie Ustawy o odpadach przez właściwy organ oraz wpisy do rejestru BDO-niezbędne do prowadzenia działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia.



5. W przypadku utraty któregokolwiek z wymaganych pozwoleń Wykonawca bezzwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest mu znany skład osadów będących przedmiotem umowy i zobowiązuje się do ich zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. W przypadku rolniczego wykorzystania osadów Wykonawca bierze na siebie wszelkie obowiązki i odpowiedzialność związane z badaniem gleb, właściwym dawkowaniem osadów oraz zagospodarowaniem osadów na gruncie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Wykonawca zobowiązuje się do regularnego odbioru osadów.
9. Odbiór osadu będzie się odbywał sukcesywnie w terminach 4 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
10. Zgłoszenie, o których mowa w ust. 9 odbywać się będzie telefonicznie na nr lub mailowo na adres
11. Odbiór komunalnych osadów ściekowych, w przypadkach przewidzianych w przepisach prawa, wymaga potwierdzenia przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną na karcie przekazania odpadu.
12. Po odbiorze komunalnych osadów ściekowych od Zamawiającego Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za dalsze postępowanie z nimi.
13. W okresie trwania umowy Zamawiający może w każdym czasie zażądać przedłożenia przez Wykonawcę zezwolenia na odzysk lub unieszkodliwienie osadów ściekowych.
14. Wykonawca zobowiązuje się, że następujący Podwykonawcy wykonają transport osadu
15. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie transportu osadów innemu podmiotowi (Podwykonawcy), Wykonawca musi okazać się wobec Zamawiającego aktualnym wpisem do rejestru BDO w zakresie transportu osadów ściekowych dla tego Podwykonawcy.
16. Zamawiający może żądać od Wykonawcy natychmiastowej zmiany Podwykonawcy albo natychmiastowego odsunięcia Podwykonawcy od wykonywania Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i ich kwalifikacje, którymi dysponuje lub posługuje się Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących wykonania zamówienia określonego w Umowie.
17. Wykonawca nie może posługiwać się Podwykonawcą, który:
 - 1) Nie posiada lub utracił uprawnienia do wykonywania usług niezbędnych do prawidłowego wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy
 - 2) Jest w trakcie postępowania w przedmiocie upadłości albo ogłoszono wobec niego upadłość albo objęty został postępowaniem restrukturyzacyjnym albo złożył wniosek w przedmiocie otwarcia wobec niego postępowania restrukturyzacyjnego
 - 3) Trwa proces likwidacji jego przedsiębiorstwa lub proces likwidacji jego majątku
 - 4) Zagrożony jest bankrutem lub niewypłacalnością albo istnieją wobec niego podstawy faktyczne do złożenia wniosku o ogłoszenie jego upadłości.
18. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - 1) Złożona w przetargu nieograniczonym oferta Wykonawcy
 - 2) Opis przedmiotu zamówienia.



§ 2

Terminy

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania Przedmiotu Umowy:
 - 1) Rozpoczęcie realizacji zamówienia: **01.08.2023 r.**
 - 2) Termin zakończenia realizacji zamówienia do dnia 31.07.2024 r.
2. Termin wykonania umowy może ulec zmianie w przypadku wystąpienia zewnętrznych przyczyn niezależnych od Wykonawcy, uniemożliwiających odbiór osadu. Termin wykonania przedmiotu umowy zostaje wydłużony o ilość dni, w których wystąpiły zewnętrzne przyczyny uniemożliwiające odbiór osadu.
3. Zmiana terminu wykonania usługi w związku z zaistnieniem przyczyn, o których mowa w ust. 2 wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 3

Wynagrodzenie, podwykonawcy

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie przedstawionej oferty, nie podlega waloryzacji oraz uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości Przedmiotu Umowy, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania w całości niniejszej umowy wynosi: zł za Mg osadu netto plus należny podatek VAT (słownie: zł 00/100). Strony uzgodniły, że pomiar ilości odebranych od Zamawiającego osadów przez Wykonawcę realizowany będzie na urządzeniach pomiarowych zainstalowanych u Zamawiającego na terenie oczyszczalni ścieków lub innych wskazanych przez Zamawiającego (Zamawiający pokrywa koszty ważenia). Wartości wskazane przez urządzenia lub urządzenie pomiarowe, o którym mowa w zdaniu powyżej jest dla Stron wiążące i jedyne do określenia ilości odebranych osadów.
3. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy należne Wykonawcy wynosizł. netto plus należny podatek VAT (słownie: zł. netto).
4. W przypadku obciążenia karami umownymi naliczonymi zgodnie z § 9 ust. 2, kwota kar potrącona zostanie z wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2.
5. Rozliczenie finansowe pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym nastąpi w okresach miesięcznych na podstawie poprawnie wystawionych faktur. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron. Do protokołu Wykonawca załączy wymagane prawem dokumenty dotyczące rozliczanej partii zagospodarowanego osadu.
6. Płatności za wystawione faktury dokonane będą za pośrednictwem rachunku bankowego dedykowanego do rozliczenia płatności pomiędzy przedsiębiorcami wskazanego w urzędzie skarbowym w terminie 30 dni od dnia skutecznego doręczenia faktury VAT Zamawiającemu i spełnieniu warunków określonych w § 3 ust. 18 (w przypadku zlecenia prac Podwykonawcy).



19

7. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Nr rachunku bankowego Wykonawcy:
Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi dyspozycję obciążenia swojego rachunku na rzecz Wykonawcy.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczki.
9. Zamawiający dopuszcza zlecenie prac Podwykonawcy tylko w zakresie transportu osadów.
10. Zlecenie wykonania prac Podwykonawcy nie wpływa na zmianę odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
11. Do zawarcia umowy o usługę przez Wykonawcę z Podwykonawcą wymagana jest pisemna pod rygorem nieważności zgoda Zamawiającego na podstawie złożonego pisemnego wniosku wraz z załączonym parafowanym projektem umowy zawierającym wszystkie elementy ostatecznie uzgodnione przez Strony.
12. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z Podwykonawcami oraz wprowadzania do nich zmian.
13. Jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od przedstawienia mu przez Wykonawcę wniosku i projektu umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
14. Umowa, o której mowa w ust. 11-12 powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
15. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą, w szczególności gdy jej treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
16. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z winy Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia usługi, o której mowa w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
17. Zatrudnienie Podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
18. Warunkiem zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego (w przypadku jeżeli zlecił prace Podwykonawcy) jest uprzednie doręczenie Zamawiającemu:
 - 1) Oświadczenia Podwykonawcy o zrealizowaniu usługi, do których był zobowiązany i braku jakichkolwiek roszczeń związanych z wykonaniem umowy wobec Wykonawcy i Zamawiającego
 - 2) Kserokopii faktury VAT wystawionej Wykonawcy przez Podwykonawcę wraz z dowodem jej płatności przez Wykonawcę.



§ 4

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości 5% łącznej ceny ofertowej brutto tj. zł (słownie:), w formie
2. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może za zgodą Zamawiającego dokonać zmiany formy zabezpieczenia, pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
3. Zabezpieczenie gwarantujące należyte wykonanie usługi w wysokości 100% wniesionego zabezpieczenia tj. zł wygasa (lub ulega zwrotowi) w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia nowej gwarancji lub stosownej zmiany gwarancji należytego wykonania umowy w przypadku przekroczenia terminów wynikających z umowy lub zwiększenia/zmniejszenia wartości umowy.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z:
 - 1) Postanowieniami niniejszej umowy i poleceniami Zamawiającego
 - 2) Opisem przedmiotu zamówienia - załącznik nr 6 do SWZ.
 - 3) Zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości oraz właściwej organizacji pracy
 - 4) Zasadami wiedzy technicznej
 - 5) Obowiązującymi przepisami.
2. Personel Wykonawcy:
 - 1) Koordynatorem prac ze strony Wykonawcy będzie
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) Ubezpieczenia od wszelkich roszczeń cywilnoprawnych w okresie realizacji przedmiotu umowy.
 - 2) Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej
4. Wykonawca zobowiązany jest do ostrzegania Zamawiającego, tak wcześnie jak to możliwe, o szczególnych przyszłych wydarzeniach i okolicznościach, które mogą ujemnie wpłynąć na jakość usług lub opóźnienie w realizacji.



§ 6

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) Zapoznał się z miejscem prowadzenia prac (dokonał wizji lokalnej) oraz warunki prowadzenia prac są mu znane.
 - 2) Ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu uszkodzeń istniejącej infrastruktury nadziemnej i istniejącej zabudowy w obrębie prowadzonej usługi.
 - 3) W ramach wynagrodzenia określonego w ofercie będzie ponosił wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
 - 4) Będzie przestrzegał poleceń wydawanych przez władze centralne, miejscowe oraz przepisów w jakikolwiek sposób związanych z realizacją przedmiotu umowy i poleceń osób sprawujących nadzór ze strony Zamawiającego.
 - 5) zobowiązuje się wykonać prace z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa i przepisów BHP, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej.
 - 6) Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie robót.
Zgodnie z art. 208 ust. 1 pkt 2 kp koordynatorem sprawującym nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych przez różnych pracodawców (Zamawiającego i Wykonawcę oraz ewentualnych podwykonawców Wykonawcy) w tym samym miejscu jest -(pracownik Wykonawcy).
2. Wykonawca oświadcza, że usługi objęte niniejszą umową wykona z udziałem/bez udziału podwykonawców.

§ 7

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) Udziału w odbiorach.
2. Koordynatorem prac ze strony Zamawiającego będzie Daniel Kopiec – Dyrektor ds. Technicznych i Inwestycji.

§ 8

Odbiór

1. Strony zgodnie postanawiają, że będzie stosowany następujący rodzaj odbiorów:
 - 1) Potwierdzeniem wykonania usługi w przypadku rolniczego wykorzystania osadów będzie dostarczenie przez Wykonawcę wymaganych prawem dokumentów dotyczących rozliczanej partii zagospodarowanego osadu zawierających komplet badań i oświadczeń oraz opracowanie agrotechniczne. W przypadku przekazania osadów do przetwarzania w procesie odzysku R3 potwierdzeniem wykonania usługi będzie dostarczenie przez Wykonawcę oświadczenia oraz karta przekazania odpadu.



§ 9

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że w przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) Opóźnienie w zakończeniu Przedmiotu Umowy w wysokości 0,1% wartości netto maksymalnego wynagrodzenia przysługującego za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy pomniejszonego o wynagrodzenie netto zapłacone za wykonaną część przedmiotu umowy na dzień obliczania kary umownej – za każdy dzień opóźnienia.
 - 2) Opóźnienie w realizacji zamówienia, w przypadku gdy Wykonawca przez kolejne 2 miesiące nie realizuje usługi w wysokości 0,3% wartości netto maksymalnego wynagrodzenia przysługującego za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy pomniejszonego o wynagrodzenie netto zapłacone za wykonaną część przedmiotu umowy na dzień obliczania kary umownej – za każdy dzień opóźnienia.
 - 3) Opóźnienie w usunięciu braków w dokumentacji, licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie w wysokości 0,3% wartości netto maksymalnego wynagrodzenia przysługującego za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy pomniejszonego o wynagrodzenie netto zapłacone za wykonaną część przedmiotu umowy, na dzień obliczania kary umownej, – za każdy dzień opóźnienia. Ustanowienie i uregulowanie kar za opóźnienie w usuwaniu braków nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy – usunięcia braków.
 - 4) Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia umownego netto pomniejszonego o wynagrodzenie netto zapłacone za wykonaną część przedmiotu umowy, na dzień odstąpienia.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wartość kar umownych.
4. Kary pieniężne zostaną potrącone z faktury wystawionej przez Wykonawcę lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia umownego netto pomniejszonego o wynagrodzenie netto zapłacone za wykonaną część przedmiotu umowy, na dzień odstąpienia.
6. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w art. 471 KC.



§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przepisami ustawy Kodeksu Cywilnego. Zamawiający i Wykonawca mogą ponadto odstąpić od umowy, jeżeli druga strona narusza podstawowe postanowienia umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy:
 - 1) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 - 2) Gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu niniejszej umowy w umówionym terminie Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie 30 dni od daty jej zawarcia.
 - 3) Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w przypadku gdy Wykonawca przez kolejne 2 miesiące nie realizuje usługi.
3. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) Gdy w stosunku do Wykonawcy zostanie wydane prawomocne orzeczenie zakazujące przedsiębiorcy wykonywania działalności gospodarczej
 - 2) Gdy wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne
 - 3) Gdy wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne
 - 4) Gdy pomimo wezwania Wykonawca będzie realizował usługę niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy
 - 5) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy
 - 6) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał je na więcej niż 14 dni i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie
4. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie wyrządzone przez Wykonawcę i jego Podwykonawców szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy oraz za roszczenia odszkodowawcze wynikające z prawomocnych orzeczeń sądowych obejmujących roszczenia związane z wyrządzonymi przez Wykonawcę i jego Podwykonawców szkodami związane z wykonaniem niniejszego Przedmiotu Umowy, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu



24

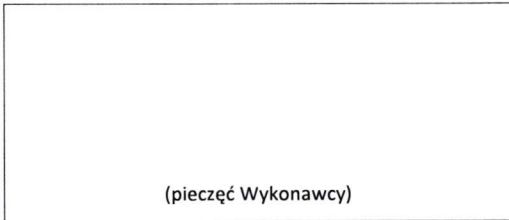
kosztami, które zostałyby skierowane do Zamawiającego, osób upoważnionych do jego reprezentacji, pracowników i innych osób działających w imieniu Zamawiającego.

2. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
3. W przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w pkt 2, pisma kierowane pod wskazany w niniejszej umowie adres uważać się będzie za doręczone.
4. Wszelkie spory związane z wykonywaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się właściwe przepisy dotyczące Kodeksu Cywilnego.
6. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:





FORMULARZ OŚWIADCZENIA

Zgodnie z § 28 i § 29 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych w Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji w Błoniu Sp. z o.o.

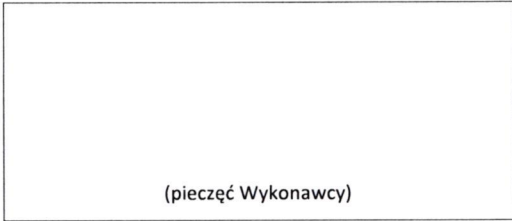
składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: **Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych wytworzonych w oczyszczalni ścieków w Błoniu.**

oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć/lub czytelny podpis osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



WYKAZ USŁUG

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(pełna nazwa, firma Wykonawcy, adres siedziby)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: **Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych wytworzonych w oczyszczalni ścieków w Błoniu** oświadczamy, że posiadamy wymaganą przez Zamawiającego wiedzę i doświadczenie, tj. wykonaliśmy w okresie ostatnich pięciu latach przed upływem terminu składania ofert następujące usługi:

L.p.	Rodzaj i zakres zamówienia (wykonane usługi odpowiadające wymogom SWZ*)	Całkowita ilość [Mg]	Data wykonania prac	Miejsce wykonania i nazwa Zamawiającego

*Należy podać szczegółowy zakres zrealizowanych usług lub załączyć ich szczegółowy opis do niniejszego wykazu.

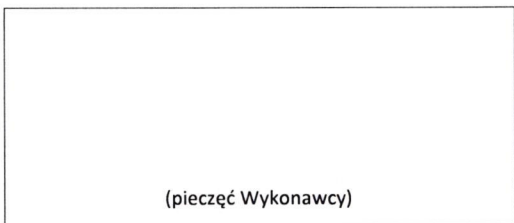
.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis i pieczęć/lub czytelny podpis osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

 27



OŚWIADCZENIE O ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(pełna nazwa, firma Wykonawcy, adres siedziby)

składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: **Odbiór i zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych wytworzonych w oczyszczalni ścieków w Błoniu** oświadczamy, że odbyliśmy wizję lokalną w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia i uzyskaliśmy informacje potrzebne do przygotowania oferty i wyceny prac przewidzianych do wykonania zgodnie z postanowieniami SWZ.

Po uzyskaniu wspomnianych informacji stwierdzamy, że zamówienie wykonamy zgodnie z wymogami SWZ, obowiązującymi przepisami i normami, przy zachowaniu należytej staranności, przestrzegając warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.

.....

(podpis i pieczęć/lub czytelny osoby
potwierdzającej ze strony Zamawiającego)

.....

(podpis i pieczęć/lub czytelny podpis osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Opis Przedmiotu Zamówienia - Załącznik nr 6 do SIWZ.

1. Prasowanie osadów wytworzonych w Oczyszczalni Ścieków w Błoniu odbywa się codziennie. Dziennie wytworzonych jest ok. 20 ton osadu. Średnia zawartość suchej masy w wytworzonych w oczyszczalni osadach wynosi 15-20%. Wytworzony osad jest magazynowany na poletkach osadowych. Poletka osadowe mają pojemność dla jednego miesiąca wytwarzania osadu.
2. Jakość osadu będzie określana na podstawie badań osadu.
3. W tabeli przedstawiono wyniki badań osadów wytworzonych w 2022 roku.

Oznaczenie	Data jednostka	BADANIA OSADY 2022 R.												ŚREDNIA
		2022-01-05	2022-02-02	2022-03-02	2022-04-06	2022-05-31	2022-06-22	2022-07-20	2022-08-10	2022-09-14	2022-10-19	2022-11-09	2022-12-07	
Odczyn	-	7,8	7,5	6,9	7,9	6,5	7,2	7,2	6,9	7	7	6,9	6,9	7,1
Sucha masa	%	15,5	17,3	17,1	16,6	15,9	15,2	15,1	18,3	19,3	16,5	16,5	16,1	16,7
Substancja organiczna	% s.m.	62,4	67,7	72,3	68,8	68,2	70,9	74,3	67	70,1	63,3	74,6	72,7	69,4
Zawartość azotu amonowego	% s.m.	0,88	0,62	0,71	0,68	0,64	0,74	0,83	0,51	0,37	0,5	0,73	0,69	0,7
Zawartość azotu ogólnego	% s.m.	5,62	5,17	5,23	5,29	5,65	5,51	5,45	4,59	4,5	5,64	6,06	5,89	5,4
Fosfor ogólny	% s.m.	1,88	1,83	1,94	2,2	1,96	1,8	1,94	2,51	1,82	1,91	1,72	1,59	1,9
Zawartość wapnia (Ca)	% s.m.	2,4	2,47	2,68	2,84	2,46	2,58	3,05	2,95	2,96	1,7	1,46	1,7	2,4
Zawartość magnezu (Mg)	% s.m.	0,54	0,64	0,61	0,9	0,54	0,47	0,46	0,76	0,42	0,42	0,41	0,35	0,5
Ołów (Pb)	mg/kg s.m.	13,7	12,4	14	13,7	12,4	12,1	13,8	15	13,1	9,38	7,78	8,43	12,1
Kadm (Cd)	mg/kg s.m.	0,89	0,75	1,03	0,8	0,72	0,69	0,76	0,77	0,81	0,61	0,5	0,52	0,7
Breń (Hg)	mg/kg s.m.	0,31	0,2	0,23	0,19	0,19	0,24	0,2	0,25	0,3	0,17	0,14	0,16	0,2
Nikiel (Ni)	mg/kg s.m.	16	15,7	17,5	15,6	15,4	16,2	18,4	18,8	17,4	13	12,1	12,2	15,7
Cynk (Zn)	mg/kg s.m.	1373	1457	1843	1999	1505	1389	1721	1616	1414	731	671	853	1381,0
Miedź (Cu)	mg/kg s.m.	197	197	206	210	218	214	257	235	242	167	137	148	202,3
Chrom (Cr)	mg/kg s.m.	44	44,5	62,5	59,3	41,4	37,4	42,7	44,6	36	27,5	24,2	28	41,0
Obecność bakterii chorobotwórczych z rodzaju Salmonella	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Liczba żywych jaj pasożytów jelitowych Icarax sp.	liczba/kg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Liczba żywych jaj pasożytów jelitowych Trichuris sp.	liczba/kg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Liczba żywych jaj pasożytów jelitowych Toxocara sp.	liczba/kg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Obecność specyficznej DNA Salmonella sp.	-	nie stwierdzono	nie stwierdzono	nie stwierdzono	nie stwierdzono	nie stwierdzono	nie stwierdzono	nie stwierdzono	nie stwierdzono	nie stwierdzono	nie stwierdzono	nie stwierdzono	nie stwierdzono	nie stwierdzono

4. Odbiór osadów będzie realizowany sukcesywnie w ilościach i terminach zgłoszonych przez Zamawiającego w dniach od poniedziałku do piątku.
5. Wykonawca do każdej zagospodarowanej partii odpadu dostarczy dokumenty wymagane przepisami Ustawy o Odpadach i Ustawy Prawo Ochrony Środowiska. W przypadku rolniczego wykorzystania odpadu Wykonawca dostarczy również potwierdzenie poinformowania osób fizycznych, na gruntach których będą stosowane osady, że ich dane osobowe zostaną przekazane do Zamawiającego w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz oświadczenie, że przyjmujący komunalne osady ściekowe, jest władającym powierzchnią ziemi, na której mają być one stosowane wraz z pouczeniem, że jeżeli osad został jednorazowo równomiernie rozproszony na powierzchni gruntu i wymieszany z glebą w maksymalnej, skumulowanej dawce do 45 Mg s.m./ha to przez okres 3 lat nie można na danym gruncie stosować innych komunalnych osadów ściekowych oraz w zależności od dawki przez wskazany czas właściciel zobowiązany jest do prowadzenia określonej uprawy (analogicznie w przypadku innych dawek). Ww. oświadczenie powinno zawierać również informację, że władający w ciągu trzech lat wstecz od dnia zastosowania komunalnych osadów ściekowych z Miejskiej Oczyszczalni Ścieków w Błoniu nie stosował innych komunalnych osadów ściekowych na ww. powierzchni gruntu oraz że otrzymał wyniki badań komunalnych osadów ściekowych wraz z wynikami badań gruntu, na którym osady te mają być zastosowane.
6. Ilość osadu odebrana w skali miesiąca powinna zawierać się w przedziale od 500 do 800 Mg.
7. Każdorazowo (każdy samochód) Wykonawca zobowiązany jest dokonać ważenia ilości odebranego osadu na wadze Zamawiającego zamontowanej na terenie Oczyszczalni Ścieków lub innej wskazanej przez Zamawiającego (Zamawiający pokrywa koszty ważenia).
8. Wyjazd każdego samochodu z osadem z terenu oczyszczalni musi być potwierdzony na portierni.
9. Wykonawca zobowiązany jest do załadunku i transportu osadów przy użyciu własnego sprzętu zapewniającego świadczenie usługi.
10. Sprzęt używany podczas świadczenia usług musi być szczelny (niepowodujący wycieków) oraz musi posiadać ładowność i wytrzymałość przystosowaną do wywozu osadów.
11. Za transport i zagospodarowanie odebranych z oczyszczalni osadów odpowiada Wykonawca.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia utrzymania stanu nawierzchni dróg (zakładowych i publicznych) pod względem czystości w czasie trwania usługi.



13. Osady mają być transportowane i zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie Ustawy Prawo Ochrony Środowiska i Ustawy o Odpadach.
14. Zamawiający dopuszcza odzysk przedmiotowych osadów ściekowych, polegający na ich stosowaniu w zakresie wymienionym w art. 96 ust. 1 pkt. 1-5 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. 2022 poz. 699 z późn. zm.) pod warunkiem, że odpady spełniają będą wymagania dla takiego sposobu zagospodarowania z zachowaniem warunków określonych w art. 96 ust. 2-13 przedmiotowej ustawy. W przypadku rolniczego wykorzystania osadów Wykonawca przyjmuje na siebie wszelkie obowiązki i odpowiedzialność związane z badaniem gleb oraz właściwym dawkowaniem osadów. Wykonawca poniesie wszystkie dodatkowe koszty związane z takim zagospodarowaniem osadów. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu badań gleby, na której mają być stosowane komunalne osady ściekowe oraz informacji o określonej dawce osadu, o których mowa w art. 96 ustawy o odpadach z dn. 14 grudnia 2012 r. Badania gleby z terenu działek, na których mają być stosowane komunalne osady ściekowe muszą być wykonane przez akredytowane laboratorium zgodnie z postanowieniami & 2 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015 r. w sprawie stosowania komunalnych osadów ściekowych. W przypadku gdy osady nie będą spełniać warunków do ich zastosowania w sposób określony w art. 96 ust. 1 pkt. 1-5 ustawy o odpadach Zamawiający wymaga przetwarzania ich przez kompostowanie. Stąd Wykonawca powinien posiadać i dołączyć do oferty decyzję na przetwarzanie odpadów w procesie odzysku R3 (kompostownie) wraz z decyzją Ministra Rolnictwa wprowadzającą przetworzony odpad do obrotu jako produkt zgodnie z ustawą z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu (Dz.U. 2023 poz. 569).
15. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilno-prawną za skutki ewentualnych wypadków podczas wywozu oraz naruszeń Ustawy o Odpadach i Ustawy Prawo Ochrony Środowiska.
16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia Podwykonawcom prac związanych z zagospodarowaniem (odzysk lub unieszkodliwienie) osadów.

