

Wniosek dot. przekazania urządzenia wodociągowego i / lub kanalizacyjnego

Część I (wypełnia pracownik MPWiK)	
Wniosek nr..... Data wpływu wniosku.....	
..... podpis osoby przyjmującej wniosek	
Część II (wypełnia Wnioskodawca)	
Imię i nazwisko / firma (nazwa Wnioskodawcy)
Adres zamieszkania / siedziby (adres do korespondencji) oraz numer telefonu kontaktowego Wnioskodawcy
Nr PESEL i NIP Wnioskodawcy (w przypadku podmiotów nie będących osobami fizycznymi REGON, NIP i KRS)
Rodzaj urządzenia, którego dotyczy Wniosek i jego lokalizacja (miejscowość i ulica) oraz rok zakończenia budowy
Podstawowe dane techniczne urządzenia (w przypadku sieci – przekrój przewodu, jego długość i rodzaj materiału, z którego jest wykonany)

Wnioskowana podstawa prawna przekazania urządzenia (np. zawarcie umowy odpłatnego przekazania)
Wnioskowana szacunkowa wartość urządzenia
Wykaz składanych wraz z wnioskiem załączników	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12.
Podpis Wnioskodawcy oraz data	Data..... Podpis